



## **CUENTA PÚBLICA 2021** **Colegio Luterano Concordia**

### **I.- INTRODUCCIÓN**

De conformidad con lo establecido por la ley 20.248 me permito presentar la cuenta pública correspondiente al año 2021.

El Colegio Luterano Concordia es una institución fundada en el año 1961, con la finalidad de entregar educación a niños y jóvenes de Valparaíso, aportando con su cosmovisión cristiana y valores como son la fe, el amor, la misericordia, el trabajo y la responsabilidad como base de la dignificación personal y social, el respeto por el prójimo y el medio ambiente, la excelencia como eje estratégico en el proceso E-A, y el diálogo reflexivo e informado como herramienta activa en la convivencia y resolución de conflictos.

Para llevar a la práctica el ideario del Colegio Luterano Concordia, se han establecido una serie de objetivos, los cuales orientan toda la acción educativa y que se hace necesario revisar para que la presente cuenta pública sea mejor comprendida.

El año 2021 fue año complejo marcado por la pandemia de COVID – 19, que nos obligó a reestructurarnos como institución y hacer frente a un escenario complejo y lleno de desafíos nuevo para todos nosotros.

La cuenta pública que presentaremos estará centrada en los principales hitos de la gestión de nuestro Colegio en el especial escenario del 2021.

### **II.- OBJETIVOS RECTORES DEL PROYECTO EDUCATIVO DEL COLEGIO LUTERANO CONCORDIA DE VALPARAÍSO:**

- \* Brindar al alumno un andamiaje intelectual, físico, emocional y espiritual, que le permita enfrentar su enseñanza pre básica, básica y media con los elementos propios de una persona bien formada e informada.
- \* Vivir en su quehacer diario el amor que Dios ha manifestado a la humanidad a través de Jesucristo.
- \* Llevar a los niños y jóvenes al conocimiento de Dios y su voluntad.
- \* Ser imprescindibles a través de la calidad de nuestro trabajo y de las relaciones humanas para toda la comunidad en que se encuentra el colegio, desde auxiliares y funcionarios, hasta docentes y directivos, incluyendo además a los alumnos y sus familias en las tareas diarias del colegio.
- \* Ofrecer al alumno, al apoderado y a todo el personal una experiencia grata e inolvidable en su tarea de aprendizaje y crecimiento, en un entorno de seguridad, respeto y cordialidad.



### III.- ORGANIZACIÓN EDUCATIVA GENERAL

Para cumplir con la misión educacional, el Colegio Luterano Concordia, ha definido distintos ámbitos de gestión que responden a una organización, planificación, ejecución y evaluación permanente, con la finalidad de monitorear los resultados y favorecer una correcta toma de decisiones.

Para complementar el proceso educativo que llevan a cabo los profesionales docentes, se ha establecido la existencia de diversas instancias de apoyo en el ámbito de la **psicología, psicopedagogía, psicosocial y capellanía** (asistencia espiritual).

El establecimiento cuenta con distintos profesionales que apoyan la gestión docente y en su funcionamiento operativo son dirigidos por la Jefatura de Unidad Técnica, la jefatura de Convivencia Escolar y la jefatura de Inspectoría General.

Semanalmente se atiende alumnos que requieren apoyo psicopedagógico los cuales son derivados a partir de los informes técnicos realizados por la especialista en conformidad con los requerimientos emanados de UTP o Convivencia Escolar. Asimismo, se realiza el seguimiento psicológico de los alumnos que han sido derivados para acompañamiento en distintas problemáticas que se detectan mediante los diagnósticos profesionales.

En el área psicosocial y espiritual, existe un grupo de intervención psicosocial integrado por la encargada de Convivencia Escolar, Capellán, Director y Pastor de la Iglesia en calidad de invitado, quienes tienen como finalidad detectar problemas de mayor complejidad en el caso de enfermedades, siniestros, defunciones u otras que requieran acompañamiento especial dentro o fuera del establecimiento. Además durante el 2021 se incorporó al equipo una asistente social, que tuvo como objetivo revisar los antecedentes socioeconómicos de las familias y así poder ir en apoyo de aquellos que lo necesitaban.

En relación con el contexto que vivimos en 2021 podemos el área psicosocial desarrollo las siguientes actividades e iniciativas.

- Entrega de tablet e internet para asegurar la conexión de aquellos estudiantes que no se podían conectar a las clases online.
- Realización de Charlas a la comunidad en las áreas antes mencionadas, estas en virtud de la situación y como apoyo a los padres y apoderados
- Instalación de talleres voluntarios en el área de las artes plásticas, visuales, musicales, deportivas y formación cristiana, fomentando la gestión socioemocional durante la cuarentena
- Apoyo, acompañamiento y monitoreo de estudiantes y familias en el área psicológica y espiritual
- Apoyo, acompañamiento y monitoreo de estudiantes y familias en el área psicopedagógica de 1º 6º básico
- Campaña solidaria de apoyo a la comunidad, con aporte de: CGPA, CCAA, Cuerpo docente y padres y apoderados



- Vinculación con redes externas y entes colaboradores de SENAME por estudiantes derivados
- Apoyo y acompañamiento a la labor de tutores con la gestión de contactos e información a la comunidad
- Realización semanal de consejo de profesores con lineamientos y orientaciones institucionales, además de generar los espacios de reflexión
- Intervenciones semanales en el área del autocuidado docente por parte de la psicóloga
- Organización de entrega de presentes y actividades ligadas a la gestión de la sana convivencia y armonía de los trabajadores.

### ACTIVIDADES CURRICULARES COMPLEMENTARIAS

Se trata de actividades que complementan la formación deportiva, cultural, artística, musical y espiritual de la comunidad estudiantil, es en este tipo de actividades donde se cultivan intereses personales y se brinda la oportunidad para desarrollar habilidades específicas que profundizan el sentido de pertenencia, la identidad cultural y personal. Estas actividades son organizadas en talleres conocidos como TADI (**talleres de desarrollo integral**).

En el contexto de las cuarentenas obligatorias además se realizaron los siguientes talleres donde participaron estudiantes entre 1° básico y 4° medio

- Handball
- Guitarra avanzada
- Iniciación deportiva
- Violín
- Canto y técnicas instrumentales

A partir del segundo semestre todos estos talleres se pudieron desarrollar en forma presencial.



#### **IV.- INFORME DE GESTIÓN TÉCNICO PEDAGÓGICA Y PRINCIPALES HITOS**

En relación a la gestión pedagógica, la pandemia nos obligo a generar un plan especial de educación para nuestros estudiantes, estableciendo el trabajo remoto y la modalidad online como base de nuestro proceso educativo. A continuación, se detalla el trabajo realizado mes a mes.

##### **Febrero**

Inicio año trabajo académico en Consejo de Profesores con presentación Plan General, estilos de organización y funcionamiento desde área Técnico-Pedagógica: Planificación y Acompañamiento en aula. Se estructura un plan de emergencia para poder dar cumplimiento a los requerimientos ministeriales y se establece una modalidad hibrida para 6 cursos de forma rotativa y el resto de los cursos quedaba con clases online. Se realiza una capacitación del sistema de gestión y comunicación Papinotas, que además se transformo en la plataforma que sustenta nuestro libro digital.

##### **Marzo**

Inicio de clases en modalidad hibrida y online, los cursos de la prebásica, tenían clases presenciales con aforo reducido, al igual que 2 cursos de básica y media que hacían clases rotativas en modalidad hibrida y separados por grupos, que estaban determinados por los aforos de las salas, de esta manera todos los cursos del colegio fueron divididos en grupos 1 y 2 y sus clases se desarrollaron los entre el lunes y el jueves. Duración máxima de las clases es de 60 minutos. El día viernes quedo destinado para futuros reforzamientos, para estudiantes que estén mas descendidos en sus aprendizajes.

##### **Abril**

Se establecen las estructuras evaluativas de las asignaturas y se generan artículos transitorios del reglamento de evaluación, para adaptar la estructura evaluativa al trabajo en Pandemia. Se establece un mínimo de 3 notas para las asignaturas de lenguaje y matemáticas y de 2 notas para el resto de las asignaturas. Inician de forma online los TADI. Implementación del nuevo formato de planificaciones, que hace énfasis en las clases efectivas. Aplicación de la etapa de diagnostico de la prueba DIA

##### **Mayo**

Inicio del proceso de acompañamiento en el trabajo docente, análisis de los resultados de las pruebas DIA, inicio de los talleres de reforzamiento, inicio del plan de nivelación de la lectura en los cursos de 1° a 4° básico.



### **Junio**

Proceso de revisión de estudiantes con problemas académicos, inicio de entrevistas con apoderados.

### **Julio**

Fin de semestre, análisis de resultados académicos y situacionales por cursos, jornadas de reflexión. Vacaciones de invierno

### **Agosto**

Entrega de las obras de mejoramiento del Colegio, Inicio de las clases híbridas, Encuentro con la generación 2020, Aplicación de evolución DIA intermedio, Inicio de taller presencial de handball, Inicio Charlas de Orientación vocacional

### **Septiembre**

I Jornada educadores Colegios Luteranos, Semana de autocuidado, Peña online, Test de antígenos, Fiscalización SEREMI salud

### **Octubre**

Inicio del proceso de vacunación COVID para estudiantes, Proceso de vigilancia de salud Mutua, Celebración del día del educador, Conmemoración de la Reforma, Semana de aniversario, Ceremonia celebración 60 años

### **Noviembre**

Vacunación segunda dosis, Elección comité paritario, Desayuno de despedida, Liturgia de IV medio, Presentaciones de IV medio, Aplicación de encuesta riesgos psicosociales en el trabajo

### **Diciembre**

Fin de año académico, Ceremonia traspaso kínder, Liturgia traspaso 8°, Licenciatura IV medio, Desayuno de fin de año, Amigo secreto, Análisis por ciclos

### **Enero - Febrero 2022**

Cierre del año académico 2020.

Atención de apelaciones finales por situaciones de repitencia, mediante entrevistas y presentación a Dirección del colegio.



## RESULTADOS DE LA GESTIÓN ACADÉMICA 2021

**Sobre el SIMCE no hay variación en los resultados de desempeño con respecto al año 2019, y no existe comunicado oficial disponible.**

### RENDIMIENTO ESCOLAR

110 - Enseñanza Básica	TOTAL HOMBRES							
	1° básico	2° básico	3° básico	4° básico	5° básico	6° básico	7° básico	8° básico
Matrícula Final	33	37	35	32	38	45	28	35
Retirados	3	1	0	2	1	0	0	0
Promovidos	29	34	33	29	37	41	25	31
Reprobados	1	2	2	1	0	4	3	4

110 - Enseñanza Básica	TOTAL MUJERES							
	1° básico	2° básico	3° básico	4° básico	5° básico	6° básico	7° básico	8° básico
Matrícula Final	27	27	28	33	25	23	29	38
Retirados	0	0	1	1	2	3	1	0
Promovidos	27	26	26	29	22	17	26	32
Reprobados	0	1	1	3	1	3	2	6

310 - Enseñanza Media Humanista-Científica niños y jóvenes	TOTAL HOMBRES			
	1° medio	2° medio	3° medio	4° medio
Matrícula Final	29	23	19	18
Retirados	1	1	0	0
Promovidos	24	22	17	18
Reprobados	4	0	2	0

310 - Enseñanza Media Humanista-Científica niños y jóvenes	TOTAL MUJERES			
	1° medio	2° medio	3° medio	4° medio
Matrícula Final	38	18	20	19
Retirados	2	0	0	0
Promovidos	31	17	19	18
Reprobados	5	1	1	1



## V.- Cuenta Pública de Resultados Financieros

### PRESUPUESTO COMUN

#### INGRESOS

SUBV. GENERAL	\$ 730.594.817
MANTENCIÓN	\$ 9.884.860
BONOS ESTADO	\$ 20.020.909
FICOM	\$ 76.510.725
RETORNO SEGURO	\$ 5.542.500
PROYECTO DE AMPLIACION(PRESTAMO)	\$ 199.994.798
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.042.548.609</b>

#### EGRESOS

SUELDOS P.COMUN	\$ 695.845.770
BONOS ESTADO	\$ 20.020.909
GASTOS GENERALES	\$ 119.001.490
MATENCION	\$ 9.884.860
RETORNO SEGURO	\$ 5.542.500
PROYECTO DE AMPLIACION	\$ 236.050.220
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.086.345.749</b>

<b>SALDO</b>	<b>-\$ 43.797.140</b>
--------------	-----------------------

### SUBVENCION SEP

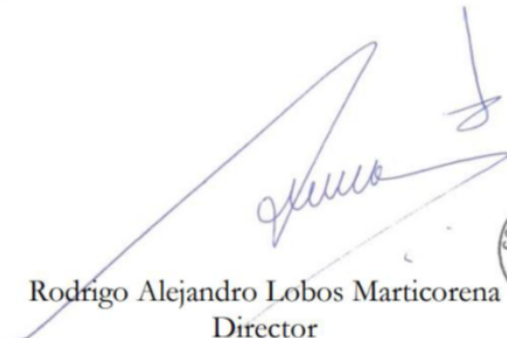
#### INGRESOS

<b>SEP</b>	<b>\$ 282.520.451</b>
------------	-----------------------

#### EGRESOS

SUELDOS SEP	\$ 131.107.703
GASTOS GENERALES	\$ 334.851.534
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 465.959.237</b>

<b>SALDO SEP</b>	<b>-\$ 183.438.786</b>
------------------	------------------------

  
Rodrigo Alejandro Lobos Marticorena  
Director

